

# 義守大學

## 游泳池運轉維護檢修作業流程

文件編號：

版 本：2

制定日期：2009-2-10

修訂日期：2019-2-01

發 行 章：

核准	審查	製作

游泳池作業流程	文件編號	版本	頁次
		1	1/1
<p>1. 目的：提供體育課程及教職員工生使用。</p> <p>2. 依據：游泳池管理辦法。</p> <p>3. 內容：開放期間相關事項。</p> <p>4. 週期：每學期至少一次。</p> <p>5. 權責：(依時間先後順序)</p> <p>    5.1. 體育室：場地器材業務承辦人員</p> <p>        5.1.1. 開放前清洗、池水更換。</p> <p>        5.1.2. 於每學期三月、九月更換池水及泳池內部清洗，平時 2~3 天由相關人員進行周邊清潔相關工作。</p> <p>        5.1.3. 過濾設備機房檢修、維護。</p> <p>        5.1.4. 淋浴設備、給排水檢修。</p> <p>        5.1.5. 設置安全告示牌及公告注意事項。</p> <p>        5.1.6. 提供專職工作人員名單，編排健康檢查。</p> <p>        5.1.7. 開放期間清潔、救生與安全管理。</p> <p>        5.1.8. 游泳池用藥控管及水質測量。</p> <p>    5.2. 營繕組：</p> <p>        5.2.1. 供給自來水。</p> <p>        5.2.2. 淋浴給排水相關設備維修。</p> <p>    5.3. 勞工安全衛生室-衛生組：依據勞工安全衛生規定定期至醫院進行健康檢查。</p> <p>    5.4. 大樹鄉公所：每月至學校取水 2 次，帶回檢驗，檢驗結果存放衛生所備查。</p> <p>6. 流程圖：</p>			

游泳池作業流程	文件編號	版本	頁次
		1	2/2

責任者/單位	流程圖	使用表單/時程
體育室 營繕組	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">開放前清洗， 池水更換。</div>	每年三、九月各一次
體育室	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">過濾機房設備 檢修、維護。</div>	每月最少一次
體育室 營繕組	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">淋浴設備、給排 水檢修。</div>	每週最少一次
體育室	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">設置安全告示 牌及公告注意</div>	開放期間內每天擺放
體育室 勞工安全衛生 室(衛生組)	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">工作人員定期 健康檢查。</div>	每年一次
體育室	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">開放期間清潔 及救生、安全管 理。</div>	每天
體育室 大樹鄉公所 (衛生所)	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto; transform: rotate(180deg);">游泳池用藥 控管及水質 測量。</div>	每天至少二次 衛生所每月二次