

義守大學資源回收實施要點

90.3.26 校長核准在案

(update2002.11.20)

壹、依據：本要點悉依本校「學生服務教育執行要點」訂定之。

貳、目的：

本校「服務教育」課程內容，主要是由學生清潔校園環境，透過身體力行，培養勤勞、負責、服務之優良品德。在實施過程中同時倡導「環境保護」觀念，執行資源回收措施，培養惜物美德，以達「垃圾分類，資源回收，垃圾減量」之目的。

參、垃圾分類方式：

將垃圾分成三大類投置於三種不同之回收箱：

- 一、一般垃圾：果皮、飯盒、細碎紙屑…等一般垃圾。(未清理之紙餐盒以一般垃圾處理)
- 二、資源回收：綜合收集寶特瓶、塑膠瓶、玻璃瓶、鐵罐、鋁罐、鋁箔包、紙盒、廢乾電池及電器用品…等等。
- 三、紙類：紙張、紙箱…等各項紙製品。

肆、回收容器標示方式：(回收容器各大樓每層一組，以放置於樓梯間為原則)

- 一、一般垃圾：垃圾桶噴(貼)上「一般垃圾」字樣。
- 二、資源回收：回收桶噴(貼)上「資源回收」字樣。
- 三、紙類：回收箱噴(貼)上「廢紙回收」字樣。

伍、宿舍實施垃圾不落地：

- 一、垃圾不落地實施時間，週一至週五上午 08：00-08：45，中午 12：45-13：30；週六中午 12：45-13：30。
- 二、垃圾分類，以一般垃圾車及資源回收車分別收集。
- 三、回收地點，男生宿舍管理站前。
- 四、回收資源統一載至資源回收場進行細部分類。

陸、宣導教育：

- 一、利用集會時間向全校師生宣導資源回收之意義及分類方式。
- 二、函請各系導師、系教官加強宣導。
- 三、利用宿舍幹部會議請宿舍幹部配合宣導及執行。
- 四、於校內海報欄張貼海報並上網公告廣泛宣導。

柒、回收作業：

- 一、一般垃圾：每日由服務教育之學生收集後投入垃圾集中處。
- 二、資源回收：各類瓶罐、紙類每日由服務教育之學生收集後，送資源回收場由專人執行細部分類。
- 三、資源回收場：由總務處規劃設置，將回收資源予以分類，並定時聯絡回收廠商運走、過磅、計價。

四、實施時間：

1. 上午 07:30-08:00
2. 中午 12:10-12:40
3. 下午 17:30-18:00

五、回收人員：由服務教育課程學生及總務處清潔人員協助執行。

六、其他：目前拒收保力龍。

捌、所得運用：撥入學校訓輔配合款經費使用。

玖、附 則：本辦法奉 校長核准後公佈實施，修改時亦同。