

同學好：

105 學年第 1 學期新制服務教育（一）課程實施說明如下：（學號開頭為 105 之學生）

施 作 流 程

單元一：基礎認知

- 請上網至台北 E 大 <https://elearning.taipei> > 註冊並選修「志工基礎訓練課程」> 完成後上傳證書至「學校應用資訊系統」
- 台北 E 大證書範例：<https://goo.gl/7yvVX8>
- 在台北 E 大完成訓練者，在「志工基礎訓練辦理單位」選擇「社團或校外單位」，並且填入「台北 E 大」，且上傳正面部分即可。
- 台北 E 大操作手冊可參閱：<https://goo.gl/M7n7hf>
- 若學生曾參與志工基礎訓練課程，可持原證書上傳至「學校應用資訊系統」（證書若有正反兩面者，兩面皆要上傳）

單元二：服務學習

- 本單元可選擇在校內或校外施作，在校內施作者可參閱「服務單位一覽表」：<https://goo.gl/aiSrRe>（單元二下方），校外則須為公部門或是內政部認可的非營利組織（但宗教團體、營利組織、村里長辦公室等非上述所指可認列時數之單位）
- 下載填寫學生服務申請表（需雙面列印）：<https://goo.gl/aiSrRe>（單元二下方）> 先於服務單位申請，並經服務單位蓋章確認（蓋在上聯），之後同學需將整張申請單（上下聯禁止分開）在施作前三日親自繳交至服務教育組（繳交及領取申請單務必攜帶學生證或其他有照片之證件）> 領回下聯單 > 完成 16 小時服務學習。
- 將時數登錄表（下聯）掃描或拍照（請留意完成學生簽名欄位及服務單位簽章欄位），上傳至學生應用資訊系統。
- 申請單範例如下一頁所示。

單元三：反思與回饋

- 學生完成單元一、二後，至應用資訊系統>服務教育(一)課程作業>反思與回饋，填寫心得每題至少 300 字，另填寫回饋問卷。

- 一、完成上述單元且經服教組審核通過後服務教育(一)即完成，請同學在上傳的兩周後於學校應用資訊系統確認服教組審核結果（單元一及單元二可同時進行，惟單元三部分，需待學生個人之第一、第二單元通過後，本組始進行審核）。
- 二、本學期施作及上傳時間時程請參閱：<https://goo.gl/0ghYXz>
- 三、服務教育課程說明簡報及學校應用資訊系統操作手冊：<https://goo.gl/lauLZn>
- 四、本說明單為服務教育(一)的施作內容，下學期的服務教育(二)也需完成 6 場講座、16 小時服務及填寫問卷與心得，本組將於下學期開學第一週辦理說明會，詳情另行公告。
- 五、服務時數需在修課期間完成才能認列，未在修課期間完成者皆不承認該時數。
- 六、服務教育相關問題請洽服教組：
校本部：李馥涵小姐 信箱：han5856182@isu.edu.tw 電話：07-657-7711#2263
醫學院區：陳逸隆先生 信箱：jeffchen@isu.edu.tw 電話：07-615-1100#3223

範例

義守大學學生服務學習基礎課程校內公共服務申請表

系級	學號	行動電話
姓名	學校電子郵件帳號: @cloud.isu.edu.tw	
申請內容	服務內容	協助研討會相關事宜
	服務時段 (含日期及詳細時間)	日期: 105.10.24 時間: 09:00~12:00 13:30~15:30
	服務單位連络人	職稱: 組員 姓名: 李復涵 連絡電話: 07-6577711 #2263
	服務單位簽章	
具結書	我已詳細閱讀並確實瞭解背面注意事項，本人願意遵守注意事項及服務單位之規範。 學生本人簽名: _____ (請務必簽名) 日期: 中華民國 105 年 10 月 21 日	
此欄由服教組填寫	收件者(請簽章): _____ 收件日期: 中華民國 _____ 年 _____ 月 _____ 日	建檔登錄日期: 中華民國 _____ 年 _____ 月 _____ 日

申請前需填寫

申請後本組會蓋章

義守大學學生服務學習基礎課程校內公共服務時數登錄表

系級	學號	行動電話				
姓名	學校電子郵件帳號: @cloud.isu.edu.tw					
服務時數	日期	時間	內容	學生簽到	時數	服務單位簽章
	10/24	09:00~12:00	協助研討會相關事宜		3	
	10/24	13:30~15:30			2	
※此表完成後不需繳回，請自行上應用資訊系統(http://netreg.isu.edu.tw/wapp/)進行時數認證。						
※同學請務必將此表拍照上傳至(http://netreg.isu.edu.tw/wapp/)服務教育課程作業認證，才算完成。						

申請前需填寫

上傳前皆需完成